オンサイト計画設計事務所
studio on site
26.11.04 改訂

オープンデスク、インターンシップのご案内

※ オープンデスク、インターンシップはどちらも弊社での職務体験（無報酬）ですが、

特に学校の単位取得を目的とした研修を、弊社ではインターンシップと定義しています。

■主な研修内容

・ ランドスケープデザイン業務に伴うデザイン補助作業。

（模型制作、図面作成補助、プレゼンテーション資料の作成など。）

・ デザイン課題の検討。

・ ポートフォリオの発表会。

・ 社内のデザインミーティングへの参加、現場確認同行。

※ 研修内容は、進行中のプロジェクトの状況等によります。

※ ポートフォリオの発表会は、所員へのプレゼンテーション＆クリティック会です。15 分程度で自己紹介と 2、3 作品の発表、その後 15 分程度所員からのコメントや質疑応答の計 30 分程度の時間を予定しております。

3 日間コースの方は、原則初日に発表会を行います。（下記参照）

（ポートフォリオの発表会は基本的に所内の PC に投影して、所内打合せスペースにて行います。期間の前日までに発表用の PPT か PDF のデータ(20MB 以内)の事前送付をお願いします。印刷物や模型などを用いた発表も可能です。）

■期間について

・ 今季募集期間の中で分割したタームの内、いずれか一つの期間。

・ 各タームは土日祝日を除く連続 3 日間と 10 日間の 2 コースがあります。

3 日間コースの場合は原則各タームの最初の 3 日間になります。

※ 選考は基本的に先着順のため、希望されるコースによって優遇はございません。

ご自身の希望を提出してください。

※ 詳しい日程やターム毎の最新の空き状況は下記リンクよりご確認いただけます。

※ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NJmZYUK-I7IA8OcYPAQr4Hn51anTki59_0_0PoqRJr4/edit?gid=1559481726#gid=1559481726

※ 基本的には個別での細かい日程調整には対応出来ませんので、ご了承下さい。

※ 実施期間中は原則毎日出社となります。（大学の授業等のやむを得ない事情がある場合は要相談）

■就業時間について

・ 10:00 から 19:00 （昼休み 13:00～14:00)が基本です（8 時間)。

※ 学校の単位取得等で必要時間等あれば、また授業の都合等考慮いたしますのでご相談ください。

オンサイト計画設計事務所
studio on site
26.11.04 改訂

■応募について

・ 下記をメールに記載/添付の上、メールにてお送り下さい。(送付先：sosod@s-onsite.com)

＜メール記載事項＞

・氏名：

・所属（大学/学年）：

・参加ターム：第一希望：　　第二希望：

例：第一希望 A ターム 10 日間コース、第二希望 B ターム 3 日間コースの場合は

「第一希望：A-10　第二希望 B-3」で記載してください。

＜添付書類＞

・履歴書

・ポートフォリオ(15MB 以内)

・スキルアンケート（用紙を HP よりダウンロードの上記入）

※ 各書類のファイル名に名前と学年を付けてください：

例：名前_学年_履歴書、名前_学年_PF、名前_学年_スキルアンケート

※ 先着順で順次選考を行いますので定員が埋まり次第、募集は〆切とさせていただきます。

※ お送り頂いた書類は選考業務以外に使用することはいたしません。プライバシーを遵守いたします。

■交通費について

・ オープンデスクは、交通費をお支払いします。※支給額の上限は 1,500 円/日 となる。

・ インターンシップは、交通費のお支払いはありません。

■その他

・ インターンシップ中に万が一事故が発生した場合に、会社の労災の対象にならない可能性があります。
各自で保険に加入されることをお勧めします。

・ 大学で保険に加入する場合は、ご自身の申し込み形式が保障の対象となるかどうかご確認ください。
（大学のプログラムとして大学を経由した申込みと個人申込とで対象が異なるケースがあります）

・ 研修中は、研修担当者の指導のもとに作業を行います。

・ 業務内容などに対して、何か特別な希望があれば、事前にご相談ください。

・ 服装は常識的であれば自由です。

・ 仕事で使う道具は基本的に事務所内のものを利用するので持参不要です。

・ 研修中は、秘密保持義務が発生します。

・ ポートフォリオについては、研修期間中にプレゼンテーション＆クリティック会を行います。
日程は研修期間中に研修担当者と決定します。